

**Stiftelsen Åselehus**  
**896100-0794**

## **Årsredovisning räkenskapsåret 2013**

STYRELSEN avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	5
- balansräkning	6
- noter	8

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor. *m*

## Förvaltningsberättelse

### FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE ÅR 2013

Styrelsen och verkställande funktionären för Stiftelsen Åselehus 896100-0794 avger nedan en redovisning för sin verksamhet under år 2013. Företaget drivs som stiftelse alltsedan Åsele Kommun startade verksamheten.

Styrelsen har haft 3 sammanträden under verksamhetsåret. Dessutom har de gjort en rundtur till fastigheterna i både Åsele och Fredrika. Därtill har styrelsens ledamöter vid skilda tillfällen deltagit i samråd och överläggningar med kommunens representanter.

### Företagets organisation/resultatpåverkande faktorer

#### Åselehus organisation

##### Styrelsen

###### ordinarie

Gunnel Jonsson, ordf. ( S )  
Thure Ekegerd, vice ordf. ( Åkl )  
Ingemar Lindberg ( S )  
Birgitta Jonsson ( S )  
Anne Westman ( Åkl )

###### suppleanter

Stefan Gärdlund( S )  
Malin Dahlberg( S )  
Bo Desén( S )  
Margareta Johansson ( Åkl )  
Brage Sundberg( Åkl )

##### Revisorer

Mikael Lundgren, PwC har under året ersatts av Maria Liedberg, PwC.  
Av kommunen utsedda revisorer  
Birgitta Lindström och som ersättare  
Ingrid Engström

##### Organisationsanslutningar

Åselehus är ansluten till SABO, Fastigo samt medlem i HBV  
Allt för att säkra information om verksamheterna och att garantera stöd vid behov.

### Personal som varit anställda under räkenskapsåret

Kontoret: Elisabeth Tellefors och Ann Sjölund (75%), Jessica Oderstål (100%) samt Petra Danielsson (50%). På kontoret har 3 personer varit årsanställda.

### ÅRETS RESULTAT

Företaget redovisar en förlust på 102 kkr före bokslutsdispositioner.

### RESULTATPÅVERKANDE FAKTORER

#### Allmänt

Den största faktorn till årets negativa resultat är oförutsedda kostnader för installation av ventilation på Granen och Falken 3.

#### Uthyrningsverksamheten

Uthyrningen av lägenheter gav 4,6% mer intäkter än budgeterat (+55kkr). Resultatet för lokaler blev 1,3 % högre intäkt än budgeterat (+26 kkr). Hyresbortfallet för bostäder var 37,8% högre än budgeterat (-227 kkr), hyresbortfallet för lokaler blev 4,8% högre än budgeterat (-9 kkr).

### Hyresförhandling

2013 genomfördes en hyresförhandling som resulterade i en höjning i två steg:

- Från 1/6-13 grundhyra + 1,5%/m<sup>2</sup>/år.
- Från 1/1 2014 grundhyra +1,1%/m<sup>2</sup>/år.

### Underhåll fastigheter

Under 2013 har reparation och underhåll utförts till en total kostnad av 2 989 kkr vilket medför en ökning på 648 kkr mot 2012. De enskilt största posterna är omläggning av tak på Blåmesen (381 kkr), byte av ventilationsaggregat på Granen (342kkr) och Falken 3(359kkr), utvändigt målning av Granen (220kkr), asfaltering Stugan (119kkr) samt reparationer av lägenheter (510 kkr).

### Information om verksamheten


Följande verksamhetsförändringar och noterbara åtgärder noteras för 2013:

- Fastighetsunderhållet har legat på en högre nivå i förhållande till föregående år. Detta beror främst på utbyte av ventilation både på Granen och Falken 3, men även på ett högre invändigt underhåll i lägenheterna med 130kkr.
- I juni drabbades vi av en brand i en av våra lägenheter på fastigheten Blåmesen. Kostnaderna uppgick till ca 140kkr.
- Hyresprogrammet Vertex har kompletterats med en modul för felanmälan och underhåll. Detta gör att vi får en bättre dokumentation över statusen på lägenheterna och fastigheterna. Detta verktyg kan användas både i den dagliga verksamheten men även i tex budgetarbetet.
- Under året gick en av fastighetsskötarna i pension. I samband med detta hade kommunen påbörjat arbete med att förändra sin organisation vilket resulterade i att tjänsten inte återbesattes. Vi har därför varit underbemannade på fastighetsskötare/arbetsledare under hösten vilket har lett till lägre kostnader för köpta tjänster.
- För att sänka våra administrativa kostnader har Åselehus under 2013 försålt mer än 50% av en deltidstjänst till Åsele kommun.
- Fjolårets och årets hyresförhandlingar medförde att hyresintäkterna ökade med ca 82kkr och värmertilägget ökade med ca 132kkr under 2013.

### Flerårsjämförelse

	<u>2008</u>	<u>2009</u>	<u>2010</u>	<u>2011</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>
Vakanser i %	7,0	9,2	8,8	5,1	6,0	8,6
Balansomslutning i tkr	56 361	55 328	54 535	54 375	55 012	53 653
Soliditet i %	7,3	6,0	6,2	7,0	7,5	7,5
Belåningsgrad i %	95	96	97	99	100	101
Investeringar i tkr	1 392	680	540	782	315	231
Resultat före dispositioner	-733	-1 163	93	376	417	-102

Vakanser i % beräknas: Kostnaderna för outhyrda lägenheter och lokaler i % av hyresintäkterna.  
Soliditet beräknas: Eget kapital + 78 % av obeskattade reserver i förhållande till skulder och eget kapital.

Belåningsgrad beräknas: Fastighetslån i förhållande till bokfört värde på fastigheterna. 

## **Företagets framtidsutsikter**

### **FÖRETAGETS FÖRVÄNTADE FRAMTIDSUTSIKTER**

#### **Bakgrund**

Åsele kommuns befolkningsstatistik visar även detta år på en fortsatt vikande folkmängd. Under året har befolkningen minskat med 83 personer. Kommunen har ett underskott mellan avlidna och nyfödda med 40 personer. Differensen mellan in- och utflyttade är -66 och skillnaden mellan in- och utvandrade är +22.

Arbetslösheten ligger på en fortsatt hög nivå. Inom den kommunala sektorn kommer antalet anställda sannolikt att vara relativt oförändrad. Etablering av nya företag har i stort sett uteblivit även detta år. Den nu vikande konjunkturen förstärker ytterligare risken för ökad vakansgrad på både lägenheter och verksamhetslokaler.

En mycket oroande faktor för framtiden är åldersstrukturen på våra hyresgäster. Av våra hyresgäster är 37% över 75 år och av dessa är hela 19% över 85 år.

Vi kan konstatera att antalet tomma lägenheter i snitt legat på ca 17 lägenheter under 2013. Föregående år låg nivån på ca 11 lägenheter.

#### **Företagets åtgärder**

Avtalet med Statens Bostadskreditnämnd resulterade i att 145 lägenheter har avskilts från övriga beståndet. Dessa tillhör numera Åsele kommun och har antingen rivits eller används för annan verksamhet. Under 2012 har avtalet med Statens bostadskreditnämnd avslutats.

Den negativa befolkningsutvecklingen i kombination med åldersstrukturen för våra hyresgäster är klart oroande. Styrelsen har med anledning av detta fortsatt bearbeta problemet. Under året bjöds ungdomar in till en träff för att tycka till om ungdomsrabatter men även boendet i övrigt hos Åselehus. Dessutom har diskussioner förts med kommunen angående ett ökat flyktningmottagande. Vakansnivån följs upp varje månad och finns med som en stående punkt på styrelsens dagordning. *m*

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2013</b>	<b>2012</b>
Hysesintäkter	2	13 449	13 603
Övriga rörelseintäkter	2	700	471
		<hr/>	<hr/>
		14 149	14 074
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Taxebundna fastighetskostnader	3	-4 469	-4 760
Underhållskostnader		-2 989	-2 341
Fastighetsskatt	4	-128	-148
Övriga externa kostnader	5	-292	-257
Köpta tjänster	5	-1 936	-2 030
Personalkostnader	6	-1 471	-1 251
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	7	-921	-953
Övriga rörelsekostnader		-719	-577
		<hr/>	<hr/>
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		-12 925	-12 317
<b>Rörelseresultat</b>		1 224	1 757
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	8	2	2
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		13	48
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 341	-1 390
		<hr/>	<hr/>
<b>Summa resultat från finansiella poster</b>		-1 326	-1 340
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		-102	417
Bokslutsdispositioner	9	102	-417
		<hr/>	<hr/>
<b>Årets resultat</b>		0	0

102

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2013-12-31</b>	<b>2012-12-31</b>
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Ersättningslånepost	10	96	99
Byggnader	11	42 569	43 140
Mark	12	3 013	3 012
Inventarier, verktyg och installationer	13	312	429
Egna lägenheter		2	2
		<hr/>	<hr/>
		45 992	46 682
		<hr/>	<hr/>
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	14	144	127
		<hr/>	<hr/>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>46 136</b>	<b>46 809</b>
		<hr/>	<hr/>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<u>Varulager m m</u>			
Varulager		106	112
		<hr/>	<hr/>
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Hysesfordringar		34	32
Övriga kortfristiga fordringar		136	126
Kundfordringar		211	100
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	232	116
		<hr/>	<hr/>
		613	374
		<hr/>	<hr/>
<u>Kassa och bank</u>			
		6 798	7 717
		6 798	7 717
		<hr/>	<hr/>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>7 517</b>	<b>8 203</b>
		<hr/>	<hr/>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>53 653</b>	<b>55 012</b>

m

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2013-12-31</b>	<b>2012-12-31</b>
<b>Eget kapital, avsättningar och skulder</b>			
<b>Eget kapital</b>	16		
<u>Bundet eget kapital</u>			
Grundfond		719	719
Reservfond		1 416	1 416
		<u>2 135</u>	<u>2 135</u>
<u>Fritt eget kapital</u>			
Balanserad vinst eller förlust		1 651	1 651
Årets resultat		-	-
		<u>1 651</u>	<u>1 651</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>3 786</u>	<u>3 786</u>
<b>Obeskattade reserver</b>			
Ack överavskrivningar inventarier		-	-
		315	417
		<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Avsättningar</b>			
Avsättning för pensioner	17	751	662
		<u>751</u>	<u>662</u>
<b>Summa avsättningar</b>		<u>751</u>	<u>662</u>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	18	45 859	46 260
Mottagna depositioner		-	3
		<u>45 859</u>	<u>46 263</u>
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<u>45 859</u>	<u>46 263</u>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	18	100	100
Leverantörsskulder		617	1 365
Övriga kortfristiga skulder		23	25
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	2 202	2 394
		<u>2 942</u>	<u>3 884</u>
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<u>2 942</u>	<u>3 884</u>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<u>53 653</u>	<u>55 012</u>
<b>Ställda säkerheter</b>	20	Inga	Inga
<b>Ansvarsförbindelser</b>	21	15	14

*ml*

## Noter

### Not 1 Noter med Redovisnings- och värderingsprinciper

## NOTER MED REDOVISNINGSPRINCIPER OCH BOKSLUTSKOMMENTARER

Belopp i tkr om ingen annat anges

### Allmänna redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper överensstämmer med Årsredovisningslagens och Bokföringsnämndens allmänna råd, med undantag av vad som redovisas nedan under byggnader.

### Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

#### Byggnader

Värderingen har i likhet med föregående år skett enligt portföljmetoden fördelat på orterna Åsele och Fredrika.

Styrelsen är medveten om att några fastigheters bokförda värde överstiger marknadsvärdet men då nettoförsäljningsvärdet för beståndet i Åsele respektive Fredrika uppgår till minst bokfört värde sker ej någon nedskrivning av enskilda fastigheter. Styrelsen har dock påbörjat arbetet med att lägga upp en långsiktig plan avseende de enskilda fastigheter vars bokförda värde överstiger marknadsvärdet. En fördelning av tidigare års nedskrivning på 3,66 Mkr har skett på respektive fastighet utifrån värderingen av fastigheter i bokslutet 2012.

#### Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar


Avskrivning enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad ekonomiska nyttjandeperioden.

Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Följande avskrivningstider tillämpas:

#### Materiella anläggningstillgångar

Byggnader	100 år
Byggnadsinventarier och markanläggningar	20 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år
-varav datorer och arbetsmaskiner med tillbehör	5 år

Ersättningsposten skrivs av med 3 % av bokförda värden 1993-12-31, vilket utgör skattemässigt högsta tillåtna belopp. 



**Not 2 Intäkternas fördelning**

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Bruttoomsättning	15 420	14 942
Hyresbortfall	-1 271	-869
	<u>14 149</u>	<u>14 073</u>

**Not 3 Taxebundna kostnader**

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Vatten	-957	-953
Sophantering	-383	-381
Sotning	-3	-5
Fastighetsel	-723	-728
Olja/Pellets	-80	-72
Eluppvärmning	-172	-176
Fjärrvärme	-2 152	-2 445
Summa	<u>-4 470</u>	<u>-4 760</u>

*m*

**Not 4 Fastighetsskatt**

	<u>2013-12-31</u>	<u>2012-12-31</u>
Debiterad fastighetsskatt	-127	-148
Summa	<u>-127</u>	<u>-148</u>

Fastighetsavgiften har sänkts från 0,4% till 0,3%.

**Not 5 Revisorernas arvoden, köpta tjänster, och övriga externa kostnader**

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Övriga externa kostnader		
Branschorganisationer	-48	-69
Revision-ersättningar	-56	-57
Sabo	-38	-35
Service ventilation	-47	-44
Övriga externa kostnader	-102	-53
Totalt	<u>-291</u>	<u>-258</u>

Årets kostnad för revision uppgår till 50 kkr och övriga ersättningar till 6 kkr.

Köpta tjänster Åsele kommun samt övriga köpta tjänster uppgår till 1 936 kkr (ifjol 2030 kkr).



**Not 6 Anställda och personalkostnader**

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Häri ingår:		
Kvinnor	3	2
Män	-	-
	-	-
Totalt	<u>3</u>	<u>2</u>
<b>Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader</b>		
Styrelse	40	145
Övriga anställda	927	771
	-	-
	967	916
Sociala avgifter enligt lag och avtal		
Styrelse	9	46
Övriga anställda	467	282
	-	-
Totalt	<u>1 443</u>	<u>1 244</u>
I ovanstående tabell redovisade kostnader sociala avgifter enligt lag och avtal, övriga anställda ingår pensionskostnader med	176	108

Tjänsten som verkställande funktionär har under jan-sept 2012 innehåfts av styrelseordförande, därav minskningen av styrelsearvodet jämfört med föregående år. From oktober 2012 har en av de anställda övertagit uppdraget som verkställande funktionär och kostnaden ligger som en lönekostnad.

**Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar**

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Ersättningslånepost	-3	-3
Byggnader	-802	-833
Inventarier, verktyg och installationer	-116	-116
	-	-
Totalt	<u>-921</u>	<u>-952</u>

*m*

**Not 8 Resultat från värdepapper**

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Utdelning HBV	2	2
	-	-
Summa	<u>2</u>	<u>2</u>

**Not 9 Bokslutsdispositioner**

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Återförda överavskrivningar på inventarier	102	-417
Utgående saldo	<u>102</u>	<u>-417</u>

**Not 10 Ersättningslånepost**

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	463	463
	463	463
Akkumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-364	-361
Årets avskrivning	-3	-3
	<u>96</u>	<u>99</u>
Restvärde vid årets slut	<u>96</u>	<u>99</u>

Underhållslånen samt ränte-och paritetslånen har enligt bestämmelserna i SFS 1979:314 i sin helhet, bokförts som en tillgångspost i balansräkningen under rubriken ersättningslånepost enligt lagen med vissa bestämmelser om bokföring av bostadslån m m. Se värderingsprinciper avseende avskrivningstiden för tillgångsposten. *m*

**Not 11 Byggnader**

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	64 405	63 974
Nyanskaffningar	231	299
Avyttring och utrangering	-	132
	<hr/> 64 636	<hr/> 64 405
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början	-21 265	-20 454
Avyttringar och utrangeringar	-	22
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-802	-833
	<hr/> -22 067	<hr/> -21 265
Planenligt restvärde vid årets slut	<u>42 569</u>	<u>43 140</u>

**Not 12 Mark**

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	3 012	3 168
Avyttringar och utrangeringar	-	-155
	<hr/> 3 012	<hr/> 3 013

*m*

**Not 13 Inventarier, verktyg, egna lägenheter och installationer**

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	1 692	2 341
Nyanskaffningar	-	16
Avyttringar och utrangeringar	-	-665
	<hr/>	<hr/>
Summa	<u>1 692</u>	<u>1 692</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början	-1 263	-1 812
Avyttringar och utrangeringar	-	665
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-116	-116
	<hr/>	<hr/>
	-1 379	-1 263
Planenligt restvärde vid årets slut	<u>313</u>	<u>429</u>

**Not 14 Andra långfristiga värdepappersinnehav**

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Insatskapital HBV	40	40
Återbäring HBV	98	81
OKQ8	6	6
	<hr/>	<hr/>
Totalt	<u>144</u>	<u>127</u>

**Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	<u>2013-12-31</u>	<u>2012-12-31</u>
Övrigt	232	116
	<hr/>	<hr/>
	<u>232</u>	<u>116</u>

*m*

**Not 16 Eget Kapital**

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
<u>Bundet eget kapital</u>		
Enligt BR föregående år	2 135	2 135
Bundet eget kapital	2 135	2 135
<u>Fritt eget kapital</u>		
Enl BR föregående år	1 651	1 651
Årets resultat	-	-
Fritt eget kapital	1 651	1 651
Totalt	<u>3 786</u>	<u>3 786</u>

**Not 17 Avsättning för pensioner**

Beräkning av faktiskt pensionsskuld har skett genom KPA modell (P-finken), vilken bygger på reglerna i tryggandelagen SFS 1967-531.

**Not 18 Skulder till kreditinstitut**

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Lån till kredinstitut	45 859	46 260
Kortfristig del	100	100
Totalt	45 959	46 360
Förfallotidpunkt 1-5 år från balansdagen	<u>45 959</u>	<u>46 360</u>
Totalt	-	-
Totalt	<u>45 859</u>	<u>46 260</u>

*m*

**Not 19      Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<u>2013-12-31</u>	<u>2012-12-31</u>
Upplupna räntekostnader	130	69
Förutbetalade hyresintäkter	796	951
Upplupna semesterlöner	87	94
Övriga poster	1 190	1 280
	<hr/>	<hr/>
Summa	<u>2 203</u>	<u>2 394</u>

**Not 20      Ställda panter**

	<u>2013-12-31</u>	<u>2012-12-31</u>
<b>För egna skulder</b>		
	-	-
Summa ställda panter	<u>0</u>	<u>0</u>

**Not 21      Ansvarsförbindelser**

	<u>2013-12-31</u>	<u>2012-12-31</u>
Övriga ansvarsförbindelser	15	14
	<hr/>	<hr/>
Summa ansvarsförbindelser	<u>15</u>	<u>14</u>


*m*



Åsele 2014-03-26

  
Gunnel Jonsson  
Ordförande

  
Ture Ekegerd  
Vice ordförande

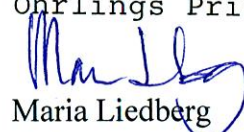
  
Ingemar Lindberg

  
Birgitta Jonsson

  
Anne Westman

  
Jessica Oderstål  
Verkställande funktionär

Vår revisionsberättelse har lämnats 2014-04-04  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

  
Maria Liedberg  
Auktoriserad revisor

  
Birgitta Lindström

# Revisionsberättelse

## Till styrelsen i Stiftelsen Åselehus, org.nr 896100-0794

### Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen Åselehus för år 2013.

#### *Styrelsens ansvar för årsredovisningen*

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

#### *Revisorns ansvar*

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Granskningen har utförts enligt god revisionsssed. För den auktoriserade revisorn innebär detta att denna utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionsssed i Sverige. Dessa standarder kräver att den auktoriserade revisorn följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur stiftelsen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i stiftelsens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### *Uttalanden*

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2013 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Stiftelsen Åselehus för år 2013.

#### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

#### *Revisorns ansvar*

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om huruvida vi vid vår granskning funnit att någon ledamot av styrelsen handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnandet. Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om förvaltningen har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i stiftelsen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

#### *Uttalande*

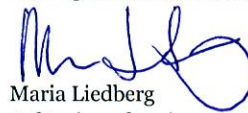
Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Åsele/Umeå den 4 april 2014



Birgitta Lindström  
Lekmannarevisor

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Maria Liedberg  
Auktoriserad revisor